

LACHIC 1F EventSpace
~LACHIC PASSAGE~

PROMOTION DATA

2019

INDEX

1 概要

2 周辺地図

3 会場図

4 施設媒体

5 LACHIC概要

6 利用規約



ターゲット

中部地区の中心地「名古屋栄」その中でもブランドストリートとして注目を集める「南大津通」最高のロケーションに位置するラシックは、街暮らし・街遊びを楽しむポジティブでアグレッシブな人、自分の感性を見極めて自分にふさわしいものを選択する人をゲストターゲットとします。

スペース

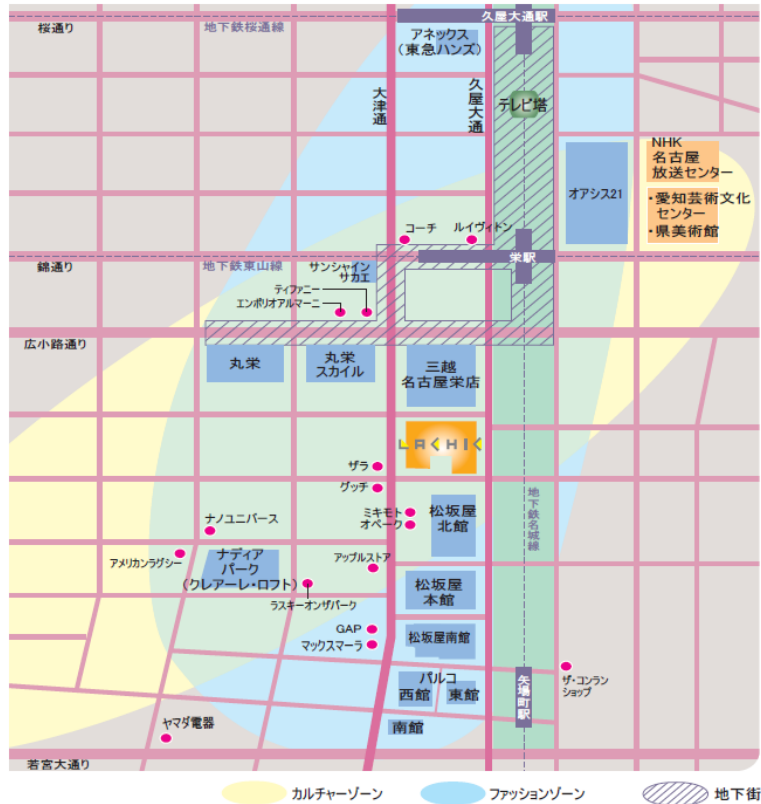
ラシック1Fの久屋大通と大津通を直線で結ぶ、幅13メートル長さ83メートルの全天候型巨大ストリート「LACHICパサージュ」。その中の 約50坪をイベントスペースとして使用します。また会場1Fから3Fまでが吹き抜け空間のため2F・3Fからはギャラリー的な見下ろしとなり、より立体的な演出が可能となります。

- 名称 イベントスペース「ラシックパサージュ」
- 場所 名古屋市中区栄3-6-1 LACHIC 1F
- 環境 1・2・3階 3層吹き抜け
- 床面積 156.5 m² (47.3 坪)
- 天井高 12 m (2F連絡ブリッジ部分 3.9m)
- 主な設備 電気設備(久屋大通側ESC下・床面ピット×3か所)
 - <一般> 1Φ100V 1.5KVA
 - 1Φ100V/200V 10KVA
 - 3Φ200V 10KVA
 - <音響> 1Φ100V 2.2KVA ×2
 - <バトン> 1Φ100V 1.5KVA ×3(2)/本昇降型バトン(×5)・給排水設備(床面ピット×2)



名古屋の大動脈 久屋大通 & 大津通のダブルフロント

栄には「久屋大通」と「大津通」という名古屋でも有数の人通りを誇る通りがあり
休日ともなれば合わせて9万人を越える歩行者があり
名古屋圏ではここだけにしかないショップや人気の路面店が並ぶ、最先端の街です。
「ラシックパサージュ」はそんな恵まれた環境の街「栄」の中心地に位置します。



■2つの大通りの歩行者数

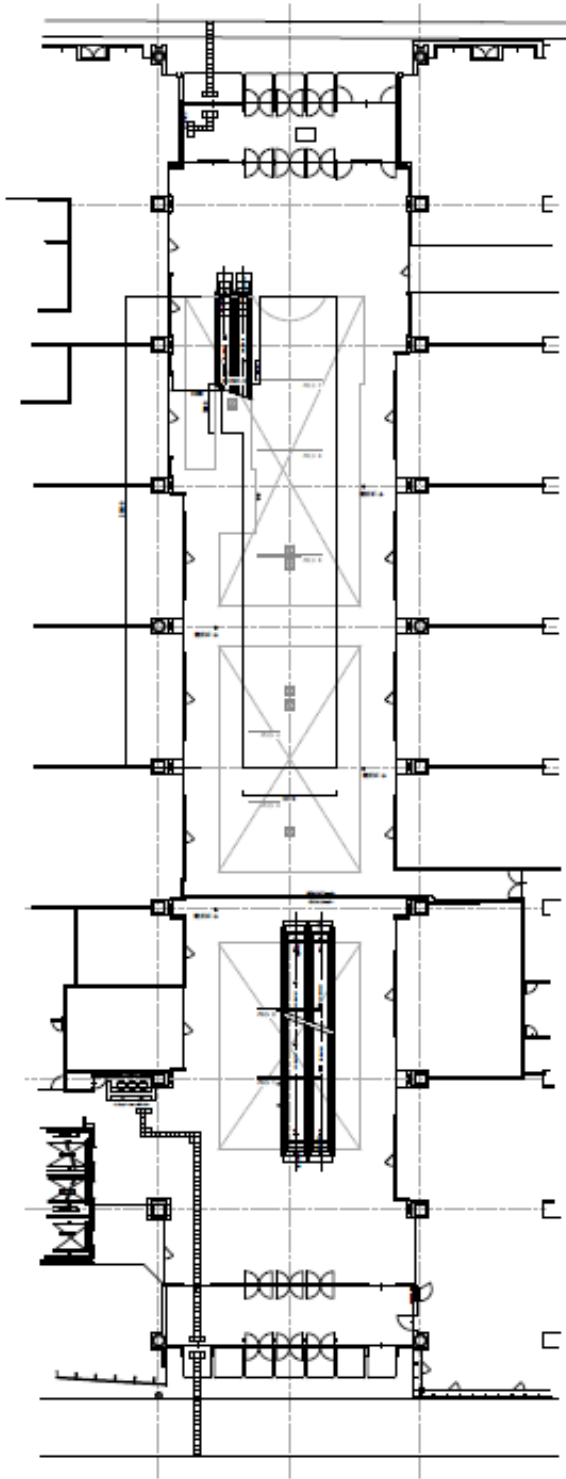
	久屋大通	大津通
平日	約20,000人	約30,000人
休日	約44,000人	約47,000人

■半径1kmの商圈データ

全産業事業所数	約14,400ヶ所
全産業従業者総数	約210,000人
OL数	約90,000人
昼間人口	約220,000人

会場図

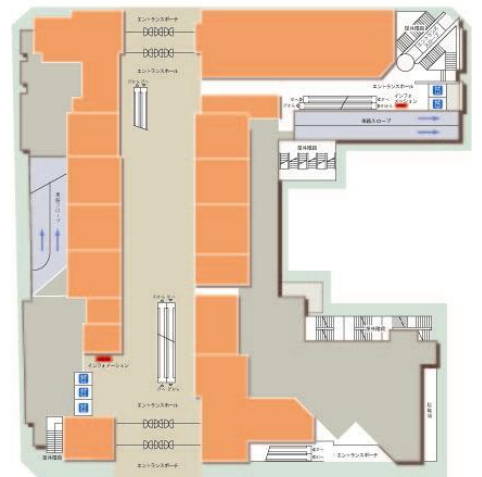
大ホール



大ホール

LACHIC 1F

■ イベントスペース 166.5㎡ 50.3T



1F 全体図



① 久屋中央バトンバナー(W2,000×H3,600)



② 天井バナー(W1,200×H500)



③ 久屋壁面バナー(W600×H4,000)



④ 久屋エントランスバナー(W1,200×H3,000)

1F 全体図



その他バナー

- ・街路灯バナー (W 370×H 750)
- ・大津エントランスバナー(W1,200×H3,000)
- ・大津壁面バナー (W 600×H4,000)
- ・大津中央バナー (W2,000×H3,600)

※バナーの使用に関しては規定がございますので詳しくはラシック担当者にお問合せください。

ストアコンセプト

栄の街の新しいライフスタイルプレイス

- 次世代の「モノ」「コト」「情報」に満ちた都会生活シーンを演出します。
- 百貨店業態ではカバーしきれない生活者のニーズとウォンツを満たす専門店を集積します。
- カップルや夫婦、仲間と、ぶらぶら歩きが楽しめる街並み型商業集積施設です。

ターゲット

街暮らし・街遊びを楽しむ、ポジティブでアグレッシブな人たちがターゲットです。

- 洗練された生活感度の高い都会派キャリア層
- 上質&ユニークな暮らしを求めるアダルト層
- 生活にゆとりのあるアクティブマチュア層
- 背伸びをしたいコンテンポラリーヤング層

■会社名	株式会社 名古屋三越
■店舗名	LACHIC ラシック
■売場面積	29,000㎡
■所在地	名古屋市中区栄三丁目6番1号
■定休日	不定休
■営業時間	11:00~21:00 (7F 8F レストンフロア 11:00~22:00)
■ハウスカード	エムアイカード / ラシック カード
■平均来館者数	平日 20,000人 土日祝 40,000人

「ラシックパサージュ」イベントスペースご利用にあたって

このラシックパサージュのご利用にあたっては、会場設営・催物開催及び運営にあつては安全かつ効率的におこなってください。ご利用されるすべての方々に「利用規約」を周知徹底していただき遵守くださいますようお願いいたします。

使用について

1. 使用制限

次の場合は、お申し込みをお受けできない場合がございますので予めご了承ください。

- ・政治、宗教色のあるイベント
- ・ラシック店内の競合企業にかかわるイベント
- ・危険を伴うイベント
- ・その他、不適切と判断したイベント

2. 使用内容の可否

次の場合はお申し込み時に会場側に詳細を確認してください。

- ・過度の音量がでる場合
- ・給排水を使用する場合
- ・飲食等の行為がある場合
- ・視覚、聴覚、嗅覚に不快を感じさせる可能性がある場合
- ・重量物、嵩高物の搬入がある場合

3. 使用の中止

次に掲げることがあった場合は、使用を中止していただく場合があります。但しこのために生じた損害の賠償はいたしません。場合によっては、キャンセル料、施設使用料をご請求させていただきます。(主催者の責めによる場合)

- ・公の秩序・風俗を乱す恐れがあると認められる場合
- ・イベントの内容が申請の使用目的及び内容と著しく異なっている場合
- ・「ラシック」の管理運営上支障があると認められる場合
- ・地震、風水害、停電等により、イベントの運営が著しく困難になった場合
- ・利用規約、会場側担当者の指示に従わない場合

禁止行為について

- ・施設使用の権利を他に譲渡、または転貸
- ・火気の使用
- ・火災・爆発、その他危険を生じる恐れのある物の持ち込み
- ・所定場所以外での喫煙(施設内禁煙)

注意事項について

- ・使用期間中、責任者は必ず会場内に常駐してください。また、会場内(控室等を含む)管理は主催者側でお願いいたします。
- ・お客様の整理及び避難誘導は主催者の責任でおこなってください。
- ・イベントにおける事故等の責任は一切負いませんのでご了承ください。人的・物的損害に対する賠償責任は、主催者側の負担となります。
- ・各施設使用にあたっては、館内規則及び会場側担当者の指示を遵守していただきます。
- ・所定場所以外での展示・貼付・ビラ等の配布は出来ません。

広告宣伝について

- ・各種広告宣伝をする場合は事前にご相談ください。
- ・表現内容や案内方法によっては会場の明記をお断りさせていただく場合があります。

使用料について

- ・平日 300,000円(税抜) 土日祝 600,000円(税抜)
1週間 2,200,000円(税抜)
- ・利用諸経費 イベントスペース使用料の10%
- ・その他詳細につきましてはお問い合わせください。

会場計画・設営・運営について

1. 安全対策

- ・会場の設営から運営にあたってはお客様、主催者及び関係者の事故防止を図るため常に主催者の安全管理のもとおこなってください。
- ・各種法令等は遵守していただき、危険物及び火気の持込は厳禁です。
- ・イベントスペースの周りはすべて避難経路です。通路の確保をお願いします
- ・イベントの規模、内容によって警備員の確保等適切な対応をとってください。
- ・安全面に不備がある場合はイベントを中止させていただく場合がございます。

2. 会場計画

- ・貸し出し備品は一切ございません。
- ・固定設営物、客席の設置は消防法に基づき計画してください。
- ・固定設営物については必ず防災処理材を使用してください。また提出書類の平面図に防災処理ナンバーをご記入ください。(パネル、パンチカーペット、カーテン等)
- ・チラシ、景品等の可燃物はイベントスペース内のお客様の見えない場所(ストック等)に保管してください。
- ・電源、給・排水、音響等の設備には対応しておりますが、各種機器は主催者側でご用意ください。
- ・各設備容量につきましては会場側と事前に打ち合わせをおこなってください。
- ・会場内控え室・ストック等の上部はメッシュシート等で目隠ししてください。

3. 設営

- ・設営は基本的に営業時間外となります。
- ・設営にあたっては事前に打合せをおこない、会場側担当者の指示に従ってください。
- ・イベント時に床面を汚したり傷付ける恐れがある場合は設営から撤去まで床面に養生（ハンチカーペット、ビニールシート等）をご準備ください。
- ・特殊な場合はイベントの都度、会場側と詳細を決定いたします。
- ・電気工事施工にあたっては必ず電気工事士の資格が必要です。
- ・固定設営物の下部(床面設置面)には必ず養生をしてください。
- ・床面への貼付テープは必ず養生テープをご使用ください。両面テープ等その他のテープ使用時には必ず養生テープの上に重ねて使用してください。

4. 搬出入

- ・搬出入に関して駐車場・エレベーターの使用制限があります。事前に打ち合わせをしてください。
- ・地下駐車場(有料)への入庫可能車両サイズは車高3.2M以下、車幅2.4M以下、全長7M以下になります。
- ・搬出入に関しては適切な養生等を実施し安全を確保して行ってください。
- ・1F久屋大通側ENTを利用する場合は警備スタッフの立哨が必要になります。通行人の安全を配慮の上、事故のないように注意してください。
※. 警備スタッフについては別途施設指定警備会社へのお申し込みが必要です(有料)。
- ・搬出入及び設営の際、所定場所以外への駐車や物品等の放置をしないでください。また、搬出入ルート以外や立入り禁止場所には絶対に入らないでください。

原状回復について

1. 原状回復

- ・イベント終了後は主催者にて速やかに原状回復及び清掃を行ってください。
- ・会場使用期間中に、建物・設備・器具等を破損・汚損・紛失してしまった場合、補修等の費用をご負担いただきます。

2. 持込品について

- ・イベントに使用したすべての物、持込物品はすべてお持ち帰りください。
- ・ごみ類についてもお持ち帰りいただきます。